

केंद्रीय विद्यालय रायबरेली (प्रथम पाली)

सत्र 2023-24 के लिए समितियों का पुनर्गठन

सत्र 2023-24 में विद्यालय के सुचारु संचालन हेतु अधोलिखित समितियों का गठन किया जा रहा है। सभी सदस्य समिति को दिए गए कार्यों हेतु समान रूप से उत्तरदायी होंगे। समिति प्रभारी सदस्यों को अलग-2 जिम्मेदारी दे सकते हैं। विद्यालय की आवश्यकतानुसार सदस्यों को और भी कार्य दिए जा सकते हैं। सभी शिक्षकों / कर्मचारियों से अनुरोध है कि वे नियमित रूप से समिति द्वारा किये जा रहे कार्यों की प्रगति से प्राचार्य को अवगत कराते रहें। उपप्राचार्य द्वारा सभी समितियों के मध्य समन्वय सुनिश्चित किया जायेगा।

प्राचार्य

विवरण	सदस्य	उत्तरदायित्व	हस्ताक्षर
1. प्रवेश समिति			
के.वि.सं. की प्रवेश निर्देशिका के अनुसार विद्यार्थियों का प्रवेश, सभी संबंधित अभिलेखों की जांच एवं फाइलिंग, प्रवेश रजिस्टर में प्रविष्टि, UBI पोर्टल पर प्रविष्टि एवं शुल्क चालान,	1. डॉ. कोशलेंद्र सिंह	प्रभारी	
	2. श्री अभिषेक सिंह		
	3. श्री तरुण विश्वकर्मा	UBI पोर्टल पर प्रविष्टि एवं फीस चालान	
	4. श्री मोहित त्रिपाठी		
	5. श्री प्रमजोत		
	6. श्री आर बी शर्मा		
	7. श्री सौरभ पांडेय		
	8. सुश्री पम्मी गुप्ता	SR रजिस्टर में प्रविष्टि	
	9. सुश्री प्रीति कदम		
	10. श्री राजेंद्र प्रसाद		
	11. कंप्यूटर इंस्ट्रक्टर		
2. परीक्षा विभाग			
विभिन्न परीक्षाओं हेतु समुचित योजना एवं तैयारी, परीक्षा कार्यक्रम, प्रश्नपत्रों एवं प्रगति रिपोर्ट की छपाई, सीटिंग प्लान, परीक्षा सामग्री की खरीद, CBSE/KVS की आवश्यकतानुसार रिकॉर्ड कीपिंग, IX-XII के छात्रों का CBSE पोर्टल पर ऑनलाइन पंजीकरण, PTM करवाना, अन्य सभी शैक्षिक कार्यक्रम	1. श्री आशुतोष पाण्डेय	प्रभारी	
	2. श्री ए के यादव		
	3. श्री तरुण विश्वकर्मा		
	4. श्री संभव श्रीवास्तव		
	5. श्री विवेक कुमार मिश्रा		
	6. श्री संतोष कुमार दुबे		
	7. श्री राजेंद्र प्रसाद		
	8. श्री मेवा लाल		
3. प्राथमिक विभाग			
1. श्री आर बी शर्मा, HM प्राथमिक विभाग हेतु आवश्यक समितियों का गठन कर प्राचार्य को अवगत कराएंगे।			
4. समय सारिणी विभाग			
के.वि.सं. के निर्देशानुसार समय-सारिणी तैयार करना, ICT Aided शिक्षण हेतु कालांश का निर्धारण, Arrangement टाइम-टेबल, प्रत्येक कालांश में हर कक्षा में शिक्षक की उपस्थिति सुनिश्चित करना, संविदा शिक्षकों के कार्य का सत्यापन	1. श्री प्रशांत तिवारी	प्रभारी	
	2. श्री वी पी मिश्रा		
	3. श्री आशुतोष कुमार मिश्रा		
	4. श्री अमित अवस्थी		
	5. श्री अमित कुमार सिंह		
5. के.वि. शाला दर्पण एवं यू बी आई ऑनलाइन पोर्टल			
UBI पोर्टल पर विद्यार्थियों के डाटा को नियमित रूप से सत्यापित एवं अद्यतन करना, नए विद्यार्थियों की प्रविष्टि, के.वि.सं. एवं संभागीय कार्यालय के निर्देशों की अनुपालना, शुल्क मुक्ति एवं छूट के केसों की सावधानी पूर्वक प्रविष्टि	1. श्री तरुण कुमार विश्वकर्मा		
	2. श्री रामेश्वर राज		
	3. कंप्यूटर निदेशक		
6. पाठ्य-सहगामी क्रिया कलाप			
सम्पूर्ण सत्र हेतु पाठ्य सहगामी गतिविधियों की योजना, क्रियान्वयन एवं रिकॉर्ड तथा समन्वयन, प्रार्थना सभा का सुचारु संचालन, रिपोर्ट प्रेषण, मीडिया में प्रसारण, फोटोग्राफी, महत्वपूर्ण दिवस एवं सप्ताह का आयोजन, पुरस्कार वितरण	1. श्री अभिषेक सिंह	समन्वयक	
	2. डॉ. कोशलेंद्र सिंह		
	3. श्रीमती संध्या शुक्ला	सह समन्वयक	
	4. श्रीमती पालिका		
	5. श्री आशुतोष कुमार मिश्रा		
	6. श्री अमित कुमार सिंह		
	7. श्रीमती अंजलि पाण्डेय		
	8. श्री आशुतोष मणि दुबे		
	9. शिवाजी सदनाध्यक्ष	श्रीमती किरण अरोरा , श्रीमती मिनेश सिंह श्री शैलेन्द्र प्रताप सिंह, श्री अवधेश कुमार	
	10. टैगोर सदनाध्यक्ष		
	11. अशोक सदनाध्यक्ष		
	12. रमन सदनाध्यक्ष		
	13. श्री बसंत लाल		
	14. कंप्यूटर निदेशक		
7. शिक्षण सहायक सामग्री			
शिक्षण अधिगम सहायक सामग्री का क्रय एवं वितरण, श्यामपट्ट / हरित पट्ट एवं श्वेत पट्ट का उचित रखरखाव एवं रंग रोगन, प्रदर्शन पट्ट का उचित उपयोग	1. श्रीमती किरण अरोरा	प्रभारी	
	2. श्री अनुराग जायसवाल		
	3. श्री अमित अवस्थी		
	4. श्री आशुतोष कुमार मिश्रा		

8. प्रिंटर एवं फोटोकॉपी मशीन			
प्रिंटर एवं फोटोकॉपी मशीन का उचित रखरखाव, रिफिलिंग एवं क्रय एवं समुचित रिकॉर्ड,	1. श्री तरुण कुमार विश्वकर्मा		
	2. श्री रामेश्वर राज		
	3. श्री मोहित त्रिपाठी		
	4. श्री आर के वर्मा		
9. अनुशासन समिति			
विद्यालय परिसर, कक्षा-कक्ष, क्रीडा स्थल, सम्बद्ध भवन, कैंटीन परिसर में समुचित अनुशासन बनाये रखना, किसी अप्रिय घटना को रोकने हेतु समय पूर्व उचित उपाय करना, , नियमानुसार अनुशासनात्मक कार्रवाई करना	1. श्रीमती पुनीता ज्योति		
	2. श्री सुनीत कुमार यादव		
	3. श्रीमती संध्या शुक्ला		
	4. डॉ कोशलेन्द्र सिंह		
	5. श्री अभिषेक सिंह		
	6. श्री राम बिहारी		
	7. श्री संभव श्रीवास्तव		
	8. सभी कक्षाध्यापक		
	9. सभी सदनाध्यक्ष		
10. सुरक्षित आगमन, भोजनावकाश तथा सुरक्षित प्रस्थान			
प्रातः विद्यालय आगमन, भोजनावकाश, छुट्टी के समय तथा पूरे विद्यालय समय के दौरान विद्यार्थियों की सुरक्षा सुनिश्चित करना, सदनाध्यक्ष द्वारा पूरे सप्ताह के लिए महत्वपूर्ण स्थानों पर सदन के शिक्षकों की ड्यूटी लगाना एवं उनकी उपस्थिति सुनिश्चित करना	1. श्री सुनीत कुमार यादव		
	2. श्री अभिषेक सिंह		
	3. स्पॉट्स कोच		
	4. योग शिक्षक / शैक्षिक परामर्शदाता		
	5. श्री वी पी मिश्रा		
	6. पी जी टी (राजनीतिक शास्त्र)		
	7. शिवाजी सदनाध्यक्ष		
	टैगोर सदनाध्यक्ष		
	अशोका सदनाध्यक्ष		
	रमन सदनाध्यक्ष		
	8. शिवाजी सह-सदनाध्यक्ष		
	टैगोर सह-सदनाध्यक्ष		
	अशोका सह-सदनाध्यक्ष		
रमन सह-सदनाध्यक्ष			
11. प्राथमिक चिकित्सा			
चिकित्सा कक्ष की व्यवस्था, छात्रों हेतु प्राथमिक चिकित्सा की उपलब्धता, नियमित चिकित्सा जांच, आवश्यक औषधियों का क्रय, छात्रों के स्वास्थ्य रिकॉर्ड का समुचित रखरखाव	1. श्रीमती मिनेश सिंह	प्रभारी	
	2. श्रीमती कृतिका त्रिवेदी		
	3. श्री एस के दुबे		
	4. श्रीमती आरती गुप्ता		
	5. विद्यालय नर्स		
	6. शैक्षिक परामर्शदाता		
12. किशोर जागरूकता, शैक्षिक परामर्श एवं निदेशन			
किशोर शिक्षा एवं जागरूक नागरिक कार्यक्रम हेतु विद्यार्थियों की जागरूकता, कार्यशाला एवं परामर्श सत्र आयोजित करना, रिपोर्ट लेखन,	1. श्रीमती मिनेश सिंह	प्रभारी	
	2. श्रीमती अंजलि राणा		
	3. श्री आशुतोष कुमार सिंह		
	4. श्रीमती कृतिका त्रिवेदी		
	5. श्री वी पी मिश्रा		
	6. श्री राम बिहारी		
	7. विद्यालय नर्स		
	8. शैक्षिक परामर्शदाता		
13. E-कक्षा, विद्यालय वेब-साइट एवं सूचना तकनीकी			
ई-कक्षा एवं उपकरणों की व्यवस्था, सुरक्षित एवं प्रभावी उपयोग, साफ-सफाई, रखरखाव, विद्यालय वेब साइट को अद्यतन रखना	1. श्री तरुण कुमार विश्वकर्मा		
	2. श्री रामेश्वर राज		
	3. श्री मोहित त्रिपाठी		
	4. कंप्यूटर निदेशक		
14. कैंटीन स्वच्छता			
कैंटीन में दिए जा रहे खाद्य पदार्थों की गुणवत्ता एवं स्वास्थ्य की दृष्टि से उनकी उपयोगिता की निगरानी, कैंटीन क्षेत्र में साफ-सफाई की स्थिति, अतिथियों के सत्कार की व्यवस्था	1. श्री प्रशांत तिवारी		
	2. श्रीमती पालिका		
	3. श्री अनंत कुमार सिंह		
	4. श्री संभव श्रीवास्तव		
	5. श्री विवेक मिश्रा		
	6. श्री आर के वर्मा		
15. महिला, विद्यार्थी एवं कर्मचारी शिकायत निवारण समिति			
महिलाओं, कर्मचारी एवं विद्यार्थियों की विद्यालय, जाति, लिंग एवं बाल उत्पीड़न से संबंधित शिकायतों का निवारण, उन्हें दूर करने हेतु उपाय एवं सुझाव,	1. श्रीमती पुनीता ज्योति		
	2. श्रीमती संध्या शुक्ला		
	3. श्रीमती मिनेश सिंह		
	4. श्री जयशंकर प्रसाद		
	5. श्री अभिषेक सिंह		
	6. श्रीमती उपासना सिंह		

16. खेलकूद			
खेलकूद सुविधाओं एवं उपकरणों का समुचित रखरखाव, नियमित रूप से खेल प्रतियोगिताओं का आयोजन,	1. श्री सुनीत कुमार यादव		
	2. श्री अभिषेक सिंह		
	3. श्री राम बिहारी		
	4. श्रीमती पालिका		
	5. श्री सोरभ पाण्डेय		
	6. स्पोर्ट्स कोच		
17. पुस्तकालय समिति			
पुस्तकालय हेतु पुस्तकें, जर्नल, पत्रिकाएं तथा विद्यार्थियों हेतु उत्कृष्ट पाठ्य सामग्री उपलब्ध करवाना	1. श्री एस के अग्रवाल		
	2. श्री अमित कुमार सिंह		
	3. श्री शैलेन्द्र प्रताप सिंह		
	4. श्री जयशंकर प्रसाद		
	5. श्री प्रशांत तिवारी		
	6. श्री संभव श्रीवास्तव		
	7. श्री रमेश कुमार मिश्रा		
	8. श्री आर के वर्मा		
	9. छात्र सदस्य		
	10. छात्र सदस्य		
18. विषय समिति संयोजक			
नियमित रूप से विषय समिति की बैठक का आयोजन, शैक्षिक महत्त्व के विषयों पर चर्चा करना तथा सुझाव आमंत्रित कर उनका क्रियान्वयन सुनिश्चित करना, कक्षावार विषय पत्रिका का प्रकाशन	1. श्रीमती किरन अरोरा (विज्ञान)		
	2. श्री प्रशांत तिवारी (गणित)		
	3. श्री शैलेन्द्र प्रताप सिंह (हिन्दी)		
	4. श्री जयशंकर प्रसाद (अंग्रेजी)		
	5. श्री अभिषेक सिंह (सामा. विज्ञान)		
19. शैक्षिक क्लब, भ्रमण, कार्यशाला एवं प्रदर्शनी			
विज्ञान प्रदर्शनी, राष्ट्रीय बाल विज्ञान सम्मलेन, किशोर वैज्ञानिक प्रोत्साहन योजना, विज्ञान एवं ग्रीन ओलम्पियाड, प्रकृति एवं पर्यावरण क्लब, NCSC, KAMP, DIKSHA APP का प्रयोग	1. श्रीमती किरन अरोरा	समग्र प्रभारी	
	2. श्री अशोक यादव		
	3. श्री विनय सिंह		
	4. श्री अनुराग जायसवाल	कोऑर्डिनेटर (XI - XII)	
	5. श्रीमती मिनेश सिंह	प्रभारी ग्रीन ओलम्पियाड	
	6. श्री दयाशंकर सरोज	कोऑर्डिनेटर (VI - VIII)	
	7. श्री मोहित त्रिपाठी		
	8. श्रीमती अंजलि राणा	कोऑर्डिनेटर (IX - X) एवं KAMP प्रभारी	
	9. श्री आशुतोष कुमार मिश्रा		
	10. श्रीमती अंजलि पाण्डेय		
गणित ओलम्पियाड	1. श्री आशीष कुमार पाण्डेय	प्रभारी	
	2. श्री प्रशांत तिवारी (गणित)		
	3. श्री विजय प्रकाश मिश्रा		
	4. श्री अमित अवस्थी	प्रभारी - आयुर्भट्ट गणित चैलेंज	
	5. श्री आर के त्रिपाठी		
	6. श्रीमती कृतिका त्रिवेदी		
Reading challenge	1. श्री संभव श्रीवास्तव	प्रभारी	
	2. श्री अवधेश कुमार		
	3. श्री जे एस प्रसाद		
	4. श्री राम बिहारी		
	5. श्री एस पी तिवारी		
	6. श्री आशुतोष कुमार सिंह		
एक भारत श्रेष्ठ भारत (क्लब)	1. श्रीमती संध्या शुक्ला	प्रभारी	
	2. पी जी टी (इतिहास)		
	3. श्री अभिषेक सिंह		
	4. डॉ कोशलेंद्र सिंह		
	5. श्री जे एस प्रसाद		
	6. श्री अवधेश कुमार		
	7. श्री शैलेन्द्र प्रताप सिंह		
	8. श्री आर एस वर्मा		
	9. श्री एस के दुबे		
	10. श्री महेश कुमार शुक्ला		
	11. श्री प्रेमजोत		
	12. श्रीमती पालिका		
	13. श्री आशुतोष कुमार सिंह		
	14. श्री एस पी तिवारी		
	15. श्री राम बिहारी		
	16. श्री राजेश कुमार		
	17. श्री संभव श्रीवास्तव		
	18. श्री अनंत कुमार सिंह		
	19. श्रीमती अंजलि पाण्डेय		
	20. श्री तरुण कुमार विश्वकर्मा		
	21. श्री रामेश्वर राज		
	22. श्री अमित कुमार सिंह		
शैक्षिक परामर्श, कार्यशाला एवं सेमिनार	1. श्री विनय कुमार सिंह	प्रभारी	
	2. श्री अशोक कुमार यादव		
	3. श्री प्रशांत तिवारी		
	4. शैक्षिक परामर्शकता		

20. राजभाषा			
राजभाषा से सम्बंधित सभी नियमों का पालन सुनिश्चित करना, सभी पत्रों का समय पर उत्तर देना एवं रिपोर्ट देना इत्यादि	1. डॉ कोशलेंद्र सिंह 2. श्री शैलेंद्र प्रताप सिंह 3. श्री राजेश कुमार 4. श्रीमती पालिका 5. श्री अनंत कुमार सिंह 6. श्री आर के मिश्रा 7. श्री आर के वर्मा 8. श्री सनी वर्मा		
21. भारत स्काउट एंड गाइड			
भारत स्काउट, गाइड, कब एवं बुलबुल गतिविधियों का आयोजन, विद्यार्थियों को विभिन्न गतिविधियों के लिए तैयार करना	1. श्री शिव प्रसाद तिवारी 2. श्री संतोष कुमार दुबे 3. श्री महेश कुमार शुक्ला 4. श्रीमती अंजलि पाण्डेय 5. श्री पी के सिंह 6. श्रीमती एस एन त्रिपाठी 6. सभी स्काउट मास्टर / गाइड कैप्टन		
22. फोटोग्राफी, मीडिया प्रचार एवं प्रेस विज्ञापन			
विद्यालय में आयोजित किये जाने वाले महत्वपूर्ण समारोहों तथा कार्यक्रमों की फोटोग्राफी तथा उसका उचित संग्रहण, मीडिया में प्रचार एवं प्रेस विज्ञापन जारी करना	1. श्री आशुतोष कुमार मिश्रा 2. श्री एस के दुबे 3. श्री संभव श्रीवास्तव 4. श्रीमती अंजलि पाण्डेय 4. श्री विवेक मिश्रा		
23. स्टाफ क्लब एवं शिक्षक कक्ष की व्यवस्था			
शिक्षक कक्ष की सुचारू व्यवस्था, लाकर्स का वितरण, शिक्षक क्लब द्वारा शिक्षकों से संबंधित कार्यक्रमों का आयोजन,	1. श्री अभिषेक सिंह 2. श्री शैलेंद्र प्रताप सिंह 3. श्री राम बिहारी 4. श्री आशुतोष कुमार मिश्रा 5. श्री विवेक मिश्रा 6. श्री अनन्त कुमार सिंह 7. श्री आर के मिश्रा 8. श्री अमित कुमार सिंह		
24. विद्यालय प्रतिक्रिया टीम (School Response Teams)			
बाल अधिकार संरक्षण	1. श्री एम के यादव 2. श्री राम बिहारी 3. श्री एस पी तिवारी 4. श्रीमती कृतिका त्रिवेदी		
राहत दल (Evacuation Team)	1. श्री आशुतोष कुमार मिश्रा 2. श्रीमती मिनेश सिंह 3. श्री संतोष कुमार दुबे 4. श्री अमित अवस्थी		
तलाशी एवं बचाव दल (Search & Rescue Team)	1. श्री सुनील कुमार यादव 2. श्री अभिषेक सिंह 3. श्रीमती अंजलि राणा 4. श्री मोहित त्रिपाठी 5. श्री अनंत कुमार सिंह		
आंतरिक शिकायत समिति	1. श्रीमती संध्या शुक्ला 2. डॉ कोशलेंद्र सिंह 3. श्रीमती पालिका		
दिव्यांग छात्र (Students with Special Needs)	1. श्री शैलेंद्र प्रताप सिंह 2. श्रीमती मिनेश सिंह 3. विशिष्ट शिक्षक		
25. छात्र पहचान पत्र (I Card)			
छात्रों का विवरण, फोटोग्राफी, पहचान पत्र का वितरण तथा कक्षाध्यापकों से समन्वय	1. श्री विनय कुमार सिंह 2. श्रीमती अंजलि पाण्डेय 3. श्री आशुतोष कुमार मिश्रा	प्रभारी	
26. PISA & रचनात्मक एवं समीक्षात्मक कौशल (CCT) विकास समिति			
PISA/ CCT को समस्त गतिविधियाँ कराना, रिकॉर्ड रखना, रिपोर्टिंग	1. श्री विनय कुमार सिंह 2. श्री ए के यादव 3. श्री तरुण विश्वकर्मा 4. श्री अभिषेक सिंह 5. श्रीमती पालिका 6. श्री अमित कुमार सिंह 7. श्री प्रशांत तिवारी 8. श्रीमती किरण अरोरा 9. श्री अवधेश कुमार	नाडल प्रभारी प्रभारी (गणित) प्रभारी (विज्ञान) प्रभारी (अंग्रेजी)	
27. Gsuite/ online माध्यम से कक्षाओं का समन्वयन			
Gsuite / online माध्यम से संचालित कक्षाओं के लिए शिक्षकों/ छात्रों का पंजीकरण, कक्षाओं के निर्माण एवं संचालन में शिक्षकों का सहयोग	1. श्री रामेश्वर राज 2. श्री तरुण कुमार विश्वकर्मा 3. श्री वी पी मिश्रा 4. श्री मोहित त्रिपाठी 5. श्रीमती मोनिका 6. श्री सोरभ पाण्डेय		

28. स्वच्छता निगरानी समिति

समिति के सदस्य उन्हें आवंटित क्षेत्र की पर्याप्त स्वच्छता एवं उचित रखरखाव प्रभारी होंगे। उनके उत्तरदायित्वों में सम्बद्ध क्षेत्र एवं क्षेत्र के छत, द्वारों, खिडकियों, उपकरणों, संयंत्रों की साफ़-सफाई की समुचित निगरानी, पायी गयी कमियों को सम्बंधित सफाई कर्मचारी से दूर करवाना तथा इसके संबंध में समय समय पर दिये गए अन्य आवश्यक निर्देशों की अनुपालना सुनिश्चित करना होगा।

उप प्राचार्य	स्वच्छता कार्य निर्देश एवं निरीक्षण
सम्बंधित कक्षाध्यापक	कक्षा कक्ष
सम्बंधित विभागाध्यक्ष	विभाग
श्री अभिषेक सिंह, श्री विवेक मिश्रा श्री अजीत सिंह, श्री सतीश कुमार सिंह	शिक्षक कक्ष एवं शिक्षक प्रसाधन कक्ष (मुख्य भवन)
श्रीमती किरण अरोरा, श्री रामेश्वर राज श्री जे एस राठौर, श्री ताज आलम	भूतल (मुख्य भवन) - कॉरिडोर, छात्र-छात्रा प्रसाधन कक्ष, पेयजल स्थल
श्री अनुराग जायसवाल, श्रीमती अंजलि पाण्डेय श्रीमती शिल्पी पाण्डेय, श्री के एस त्रिपाठी	प्रथम तल (मुख्य भवन) - कॉरिडोर, सीढियां, छात्र-छात्रा प्रसाधन कक्ष, पेयजल स्थल
श्री एम् के शुक्ला, श्रीमती पालिका	शिक्षक कक्ष एवं शिक्षक प्रसाधन कक्ष (एनेक्सी भवन)
श्रीमती कृतिका त्रिवेदी, श्री अन्नंत कुमार सिंह, श्री राम	एनेक्सी भवन - कॉरिडोर, सीढियां, छात्र-छात्रा प्रसाधन कक्ष, पेयजल स्थल
श्री पी के सिंह, श्रीमती प्रीती सिंह श्री विमल बाजपेयी, श्रीमती रश्मि वत्स	शिक्षक कक्ष एवं शिक्षक प्रसाधन कक्ष (प्राथमिक भवन)
श्री राजेश गुप्ता, श्रीमती नीलम रानी श्री संदीप कुमार सिंह, श्रीमती रश्मि वत्स	भूतल (प्राथमिक भवन) - कॉरिडोर, छात्र-छात्रा प्रसाधन कक्ष, पेयजल स्थल
श्री अंकित शुक्ला, श्रीमती निशा सिंह श्री आशुतोष कुमार मिश्रा (संगीत शिक्षक)	प्रथम तल (प्राथमिक भवन) - कॉरिडोर, सीढियां, छात्र-छात्रा प्रसाधन कक्ष, पेयजल स्थल
श्री विनय कुमार सिंह, श्री एम के यादव श्री आर के सिंह, श्री विनोद कुमार मिश्रा	विद्यालय प्रवेश स्थल(गेट न. 1), साईकिल स्टैंड, शूटिंग रेंज एवं कैटीन क्षेत्र, उद्यान, स्टेज, स्काउट पार्क
श्री अवधेश कुमार, श्री डी एस सरोज श्री चन्द्र मोली त्रिपाठी, श्री राम सिंह	क्रीडा स्थल, प्रार्थना स्थल
श्री जे एस प्रसाद, श्री आर एस वर्मा श्री महेंद्र नाथ, श्री योगेश सिन्हा	विद्यालय प्रवेश स्थल(गेट न. 2), रंगमंच, एनेक्सी भवन एवं प्राथमिक भवन के आसपास का स्थल

29. अटल टिकरिंग प्रयोगशाला (ATL)

अटल टिकरिंग लैब की स्थापना, प्रबंधन एवं रखरखाव

1. श्री ए के यादव	प्रभारी
2. श्री ए के सिंह	
3. श्री अनुराग जायसवाल	
4. श्री डी एस सरोज	
5. श्रीमती अंजली राणा	
6. श्री मोहित त्रिपाठी	
7. श्री रमेश कुमार	

30. राष्ट्रीय मुक्त विद्यालयों संस्थान (NIOS)

राष्ट्रीय मुक्त विद्यालयों परीक्षा संस्थान द्वारा वर्ष में दो बार आयोजित परीक्षाओं की व्यवस्था

1. श्री जे एस प्रसाद	
2. श्री विनय कुमार सिंह	

31. फर्नीचर

आवश्यकतानुसार फर्नीचर का क्रय एवं उचित वितरण एवं रखरखाव, पुराने अनुपयोगी सामान का निस्तारण, टूटे फर्नीचर की मरम्मत, कक्षा व विभागवार सामान की सूची तैयार करना एवं समुचित अभिलेख रखना

1. श्री आशुतोष कुमार मिश्रा	प्रभारी
2. श्री जितेंद्र सिंह राठौर	
3. श्री पी के सिंह	
4. श्री आर एस वर्मा	
5. श्री राजेश कुमार गुप्ता	
6. श्री राम बिहारी	
7. श्री संदीप कुमार सिंह	
8. श्री अंकित कुमार शुक्ला	
9. श्री बसंत लाल	

32. स्थानीय क्रय समिति

विद्यालय की तत्काल आवश्यकताओं हेतु के.वि.सं. के नियमानुसार समुचित क्रय विधि का पालन कर आवश्यक वस्तुओं का क्रय

1. उपप्राचार्य	
2. मुख्याध्यापक	
3. श्रीमती संध्या शुक्ला	
4. सम्बंधित विभागाध्यक्ष	

33. विद्यालय पत्रिका एवं छात्र दैनन्दिनी

विद्यार्थियों, शिक्षकों एवं कर्मचारियों से प्रकाशन योग्य सामग्री एकत्र कर विद्यालय पत्रिका का प्रकाशन, सत्रारंभ में प्रत्येक छात्र को छात्र दैनन्दिनी का वितरण, शिक्षण प्रक्रिया से सम्बंधित सभी अभिलेखों का प्रकाशन

1. डॉ कौशलेंद्र सिंह	
2. डॉ चन्द्र मोली त्रिपाठी	
3. श्री अवधेश बाजपेयी	
4. श्री संभव श्रीवास्तव	
5. श्री आर के मिश्रा	
6. श्री वी के मिश्र	
7. श्री आर बी शर्मा	
8. श्री कमलेश कुमार	

34. विद्यालय रखरखाव एवं मरम्मत (सिविल एवं विद्युत)			
विद्यालय परिसर एवं परिसंपत्तियों का समुचित रखरखाव, विद्युत् यन्त्र एवं उपकरण, पेयजल व्यवस्था, ध्वनि विस्तारक उपकरण, दरवाजे, खिड़कियाँ, शौचालय, पानी की टंकी, पंप, नालियों की व्यवस्था, भवन की पुताई, जनरेटर, डीजल की खपत, जल शीतलक यन्त्र, तथा अन्य सभी मरम्मत संबंधित कार्य	1. श्री आशुतोष कुमार मिश्रा	प्रभारी	
	2. श्री जितेन्द्र सिंह राठौर		
	3. श्री आर बी शर्मा		
	4. श्री कमलेश कुमार		
	5. श्री डी के त्रिपाठी		
	6. श्री ए के यादव		
	7. श्री आर के वर्मा		
	8. श्रीमती कामिनी श्रीवास्तव		
	9. श्री बसंत लाल		
35. विद्यालय उद्यान एवं सौन्दर्यीकरण			
विद्यालय प्रवेश द्वार एवं उद्यान का उचित रखरखाव एवं सौन्दर्यीकरण, पौधारोपण, मत्स्यालय एवं समस्त विद्यालय परिसर का उचित रखरखाव,	1. श्री मोहित त्रिपाठी	प्रभारी	
	2. श्रीमती मिनेश सिंह		
	3. श्री रामेश्वर राज		
	4. श्री जे एस राठौर		
	5. श्रीमती अंजलि पाण्डेय		
	6. श्रीमती प्रीती राय		
	7. श्रीमती अंजलि राणा		
36. विद्यार्थियों हेतु परिवहन व्यवस्था			
शैक्षिक उद्देश्यों हेतु विद्यार्थियों के आवागमन के लिए परिवहन व्यवस्था	1. श्री विनय कुमार सिंह		
	2. श्री अभिषेक सिंह		
	3. श्री एस पी तिवारी		
	4. श्री आर के वर्मा		
37. पूर्व छात्र संघ (Alumni)			
पूर्व छात्रों का विवरण एवं उनके कार्यक्रमों का आयोजन	1. श्री रामेश्वर राज	प्रभारी	
	2. श्री ए के सिंह		
	3. श्री विनय कुमार सिंह		
	4. श्री अजीत सिंह		
	5. श्री अभिषेक सिंह		
	6. श्री आशीष पाण्डेय		
38. E-पत्रिका का प्रकाशन			
संमिति के सदस्यों का उत्तरदायित्व होगा कि वे पुस्तकालय, प्राथमिक विभाग (CMP) तथा विभिन्न दिवसों व अवसरों पर E-पत्रिका का समयबद्ध प्रकाशन सुनिश्चित करें।	1. श्री योगेश सिन्हा	पुस्तकालय	
	2. श्री अमित कुमार सिंह		
	3. श्री आर बी शर्मा	CMP न्यूज लैटर	
	4. श्री कमलेश कुमार		
	5. डॉ कौशलेंद्र सिंह	हिन्दी, अंग्रेजी व संस्कृत भाषा की तिमाही ई पत्रिका का प्रकाशन	
	6. श्री अवधेश बाजपेयी		
	7. श्री के एस त्रिपाठी		
	8. श्री राम सिंह		
	9. श्री डी के त्रिपाठी		
	10. श्री तरुण कुमार विश्वकर्मा		
	11. श्री आर के मिश्रा		
	12. कंप्यूटर निदेशक (प्रथम पाली)		
	13. कंप्यूटर निदेशक (द्वितीय पाली)		
39. GeM पोर्टल			
GeM पोर्टल द्वारा विद्यालय की आवश्यकताओं हेतु के.वि.सं. के नियमानुसार समुचित क्रय विधि का पालन कर आवश्यक वस्तुओं का क्रय	1. श्री डी के त्रिपाठी		
	2. श्री तरुण कुमार विश्वकर्मा		
	3. श्री आर के वर्मा		
	4. श्री उदय कुमार सिंह		

प्राचार्य